

3. Quy trình, thủ tục đặt hàng, thanh toán, giao nhận hàng hóa

3.1. Chính Sách

Herbalife có rất nhiều phương thức đặt hàng và hình thức thanh toán đơn hàng dành cho các Thành Viên. Thành Viên cần nắm rõ và tuân thủ quy trình đặt hàng của Herbalife. Ngày thanh toán đơn hàng là cơ sở để xác định tháng doanh số của đơn hàng đó. Thành Viên cần phải tự thực hiện việc đặt hàng và thanh toán đơn hàng của chính mình.

3.2. Quy Trình Đặt Hàng, Thanh Toán, Giao Nhận Hàng Hóa

3.2.1. Đặt hàng Trực tiếp và Trực tuyến

Bước 1. Đặt hàng

Thành Viên có thể đặt hàng thông qua một trong các phương thức sau:

- Trực tiếp: Đặt hàng tại các văn phòng của Herbalife hoặc qua Tổng đài
- Trực tuyến: Thành Viên có thể sử dụng tài khoản Thành Viên Herbalife của mình để đặt hàng thông qua các kênh đặt hàng trực tuyến.

Bước 2. Xác minh thông tin Thành Viên và kiểm tra đơn hàng

Herbalife sẽ xác minh thông tin Thành Viên:

- Tại các văn phòng của Herbalife: Thành Viên phải xuất trình Thẻ Thành Viên cho nhân viên Herbalife để xác thực.
- Qua điện thoại: Nhân viên của Herbalife sẽ yêu cầu Thành Viên cung cấp một số thông tin cá nhân để xác thực.
- Trực tuyến: Thành Viên cần nhập tên tài khoản và mật khẩu để đăng nhập hệ thống.

Việc đặt hàng sẽ bị từ chối nếu Thành Viên không đáp ứng được các bước xác thực nêu trên.

Bước 3. Thanh toán

Sau khi đặt hàng, Thành Viên cần phải thanh toán đầy đủ cho đơn hàng bằng tiền mặt hoặc các phương thức thanh toán hợp pháp khác.

Sau khi nhận được khoản thanh toán đầy đủ, Herbalife sẽ thông báo cho Thành Viên để bố trí việc giao nhận hàng.

Bước 4. Giao - Nhận hàng hóa

Trong vòng 30 ngày kể từ ngày nhận được thanh toán đầy đủ của Thành Viên, Herbalife sẽ thực hiện giao hàng cho Thành Viên theo một trong hai phương thức sau:

- Herbalife giao hàng tới địa chỉ Thành Viên đã đăng ký và gửi hóa đơn tới Thành Viên sau khi thông tin trong phiếu giao hàng được xác nhận là đầy đủ và chính xác.
- Thành Viên đến nhận hàng tại các địa điểm giao hàng do Herbalife bố trí.

Herbalife sẽ lưu trữ các tài liệu giao nhận hàng có chữ ký của người nhận hàng để xác nhận thời điểm nhận hàng của Thành Viên.

Trong thời hạn nêu trên, nếu sản phẩm không được giao tới địa chỉ do Thành Viên đã đăng ký

trong đơn hàng hoặc Thành Viên không nhận sản phẩm từ Herbalife, Herbalife sẽ hủy đơn hàng và trả lại toàn bộ số tiền hàng cho Thành Viên hoặc bù trừ cho (các) đơn hàng mới theo yêu cầu của Thành Viên.

3.2.2. Đặt hàng qua Máy bán hàng tự động

Bước 1. Đặt hàng

Thành Viên sử dụng Mã Số Thành Viên và Mã PIN của mình để đăng nhập và tiến hành đặt hàng thông qua Máy bán hàng tự động.

Bước 2. Thanh toán

Sau khi đặt hàng, Thành Viên cần phải thanh toán đầy đủ cho đơn hàng bằng thẻ ngân hàng (thẻ tín dụng hoặc thẻ thanh toán nội địa) thông qua POS của Máy bán hàng tự động.

Bước 3. Giao – Nhận hàng hóa

Sau khi thanh toán đầy đủ, biên nhận đặt hàng sẽ được in ra tại Máy bán hàng tự động. Thành Viên nhận sản phẩm tại ngăn chứa hàng của Máy bán hàng tự động và hóa đơn giá trị gia tăng sẽ được Herbalife gửi đến địa chỉ email đã đăng ký của Thành Viên.

3.3. Kiểm Soát

Theo quy định, Thành Viên cần thực hiện việc đặt hàng và thanh toán đơn hàng cho chính mình. Herbalife thực hiện việc xác minh khách hàng trong quá trình đặt hàng để đảm bảo quy định này.